



## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..... องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสา .....

ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสา</b> เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p> <p>.....</p> <p>ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๕ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงาน ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น ในกรณีนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์กร- บริหารส่วนตำบลโพนสา จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่ถวายนำสิ่งของมาให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย</li> <li>2. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>3. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือพิธีการในกรณีพิเศษ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับกันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับ จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พิจารณาคุณค่าของของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่กว่าความเป็นจริง</li> <li>4. กรณีไม่ประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่าง ๆ ควรส่งเสริมให้ ใช้บัตรอวยพร หรือวอร์มผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็น สิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี สมุดบันทึก เป็นต้น</li> <li>5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงาน ภายนอก</li> </ol> <p>จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป</p> <p style="text-align: right;">ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p style="text-align: right;">(นายอภิสิทธิ์ วงษ์รินทร์) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสา</p> </div>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	<p>การจัดประชุมภายในองค์กร โดยนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพสนา นายอภิสิทธิ์ วงศรีแก้ว แจ้งหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน รับทราบ การประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" เพื่อเน้นย้ำกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีจิตสำนึก ทศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการดำเนินการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขอให้คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพสนาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลต่าง ๆ</p>	<div data-bbox="1003 365 1430 884"> <p><b>การรับวัฒนธรรม No Gift Policy</b></p> <p>ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพสนา ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพสนา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีขบวนการปฏิบัติแบบครบวงจรในการแจ้งและประกายการทูลเกล้าถวายสัตย์ปฏิญาณ (ฉบับปรับปรุง) โดยทางหนังสือการจูงใจด้วยสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และขบวนการการทูลเกล้าถวายสัตย์ปฏิญาณ (ฉบับปรับปรุง) ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้แก่หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย นายอำเภอ เจ้าหน้าที่จะรณรงค์ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น</p> <p>เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานและการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และลดภาระการปฏิบัติงานของข้าราชการ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพสนา โดยมีที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความเป็นกลาง ปราศจากอคติและอคติของส่วนราชการ ส่วนค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และที่ปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมหรือของค้ำใจของส่วนราชการ ซึ่งประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล หน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น</p> <p>ได้มีดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึกแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยมีกิจกรรมภายในองค์กร โดยนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพสนา แจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" เพื่อเน้นย้ำกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีจิตสำนึก ทศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการดำเนินการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขอให้คณะผู้บริหาร พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพสนาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลต่าง ๆ</p>  </div> <div data-bbox="1003 892 1430 1472"> <p><b>ภาพประกอบ</b></p> <p>การประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างส่วนราชการ พนักงานเจ้าหน้าตำบล และพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพสนา วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพสนา</p>   </div> <div data-bbox="1003 1480 1430 1969">   </div>

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

## ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... - ไม่มี .....

## ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... - ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันแทนการรับ  
ของขวัญของรางวัล .....

ลงชื่อ.....

(นางสาวศันสนีย์ พนาสิกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอภิสิทธิ์ วงศรีแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสา

ผู้รับรองรายงาน